

税関係証明書交付申請書

① 令和 年 月 日

由仁町長 あて

② 窓口に来た方 (申請者)

ふりがな		生 年 月 日	使用目的
氏 名	○○ ○○	明治・大正・昭和・平成 □□年 □月 □日	・扶養認定・融資申込み ・保証人・学校関係
住 所	○○○○ △△番地□		・児童手当・相続・売買 ・その他()

③ どなたの証明が必要ですか (納税義務者)

<input checked="" type="checkbox"/> 申請者本人	ふりがな ○○ ○○ 氏 名 ○○ ○○ (生年月日 □□年□□月□□日)	ふりがな ○○ ○○ 氏 名 ○○ ○○ (生年月日 □□年□□月□□日)
<input type="checkbox"/> 同一世帯	①～⑤までの太字の個所を確認し記載してください。 氏 朱書きを参考にしてください。	
<input type="checkbox"/> (委任状以外)	①申請日 ②は窓口に来られた方の氏名、生年月日、住所を記載し証明書の使用目的に○をしてください。 ③誰の証明書が必要か記入してください。 ④必要な証明書の区分、年度や地番などを記載してください。	

④ どのような証明書が必要です

証明書区分	必要な年度など	通数	単価	手数料
<input checked="" type="checkbox"/> 所得課税証明書	令和元 年分	1通	400円	400
<input type="checkbox"/> 非課税証明書	年分	通	400円	
<input type="checkbox"/> 児童手当用証明書	年分	通	400円	
<input checked="" type="checkbox"/> 納税証明書 (税額、未納額等記載)	<input checked="" type="checkbox"/> 固定資産税 平成30年度分	2件	400円	800
	<input checked="" type="checkbox"/> 住民税 平成30年度分			
	<input type="checkbox"/> 国民健康保険税 年度分			
	<input type="checkbox"/> 法人町民税 年度分			
<input type="checkbox"/> 完納証明書 (税額記載なし)	※滞納がないことの証明	通	400円	
<input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税納税証明 (車検用)	車両番号: 札幌 平成30 年分	通	無料	
<input type="checkbox"/> 営業証明		通	400円	
<input checked="" type="checkbox"/> 固定資産税評価証明 (評価額を記載)	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 (平成30年度) 【○○△△番地】	1筆	400円	400
	番地 【番地】	他 1筆	100円	
<input checked="" type="checkbox"/> 固定資産税公課証明 (課税標準額も記載)	<input checked="" type="checkbox"/> 建物 (平成30年度) 【□□番地】	1棟	400円	500
	《家屋番号》【☆☆番地】	他 1棟	100円	
<input type="checkbox"/> 固定資産税公課証明 (課税標準額も記載)	<input checked="" type="checkbox"/> 土地 (平成29年度) 【△△番地】	3件	400円	1,200
	○○番地 【□□番地】			
<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書	【番地】 【番地】	通	1,300円	
<input type="checkbox"/> その他		通	400円	

⑤ 申請者及び証明書を必要とする方が生活保護受給者(世帯)の場合は○をつけてください

職員使用欄【本人確認】

一点確認	二点確認
<input checked="" type="checkbox"/> 運転免許証 ・パスポート ・個人番号カード ・健康保険証 ・介護保険証 ・年金証書(手帳) ・身体障害者手帳 ・恩給証書 ・官公署が職員発行した身分証明書 ・顔写真のある社員証 ・顔写真のある学生証 ・療育手帳 ・無線従事者免許証 ・宅地建物取引士証 ・戦傷病者手帳 ・生活保護受給者証 ・その他()	・顔写真のない社員証又 ・顔写真のない学生証 ・預貯金通帳 ・キャッシュカード ・クレジットカード ・診療券 ・納税通知書 ・消印のある本人宛ての郵便物 ・社会保険料の領収書 ・公共料金の領収書 ・その他()