

# 委任状

<※委任者（頼む人）がすべてご記入ください>

令和 年 月 日

委任者（頼む人）

住所 \_\_\_\_\_

氏名（署名） \_\_\_\_\_ 印

連絡先 \_\_\_\_\_（ ） \_\_\_\_\_ 《日中連絡のつく電話番号》

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人（窓口に来る人）

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

《委任する内容の□に✓をつけてください》

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 転入・転出・転居・世帯変更など住民登録に関する届出   |
| <input type="checkbox"/> | 戸籍に関する証明書の請求及び受領<br><input type="checkbox"/> 全部事項証明・謄本 <input type="checkbox"/> 個人事項証明・抄本（必要な人の氏名 _____）<br>本籍地 北海道夕張郡由仁町 _____<br>筆頭者 _____<br>使用目的（ _____）<br>委任する範囲（ _____）  |
| <input type="checkbox"/> | 住民票の写しなど住民登録に関する証明書の請求及び受領<br><input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯一部（必要な人の氏名 _____）<br>本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない<br>世帯主・続柄 <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない<br>備考（変更事項記載） <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない<br>住民票コード <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない<br>使用目的（ _____）<br>マイナンバー（個人番号） <input type="checkbox"/> のせる <input type="checkbox"/> のせない<br>使用目的（ _____）<br>※住民票コード及びマイナンバー記載の住民票は委任者（頼む人）ご本人<br>あてに郵送で交付します。切手をご持参ください。 |
| <input type="checkbox"/> | 記載する項目<br>そのほか（ _____）  |

※代理人の本人確認書類も忘れずにお持ちください。